

Documentos necessários

Ao realizar a matrícula em qualquer tipo de Curso do Polo Criativo, você precisará enviar através do Portal do Aluno, os documentos da seguinte lista abaixo:

ALUNO

- Carteira de identidade (RG) frente e verso;
- Foto 3×4;
- Comprovante de residência;

TRANSFERÊNCIA DE CURSO OU SEGUNDA FORMAÇÃO

- Histórico das disciplinas que você já cursou, com carga horária e conteúdo;

Como devo enviar esses documentos?

- **Passo 01:** Acesse o “Portal do Aluno” (www.notasonline.net.br/polocriativo)
- **Passo 02:** Na barra lateral, clique em “Estudante” e depois clique na opção “Documentos pendentes”;
- **Passo 03:** Clique no botão “Enviar” e escolha o arquivo de acordo com o tipo de documento. Os arquivos devem ter boa resolução de qualidade, leitura e o **tamanho máximo** de cada arquivo deve ser 25MB. Acima desse tamanho o sistema não aceita o envio.

Por que preciso enviar esses documentos?

Para garantir o controle e segurança dos seus próprios dados, os documentos são utilizados rigorosamente para:

- **RG:** Para confirmação da identidade do aluno e emissão do certificado de

conclusão de curso;

- **Foto 3×4:** Para confecção de carteirinha de estudante;
- **Comprovante de residência:** Para confirmação de endereço de moradia para envio de correspondências;

O Responsável Financeiro precisa enviar documentos?

Sim. Se outra pessoa ou empresa for responsável pela sua matrícula, você precisará enviar através do Portal do Aluno, os documentos da seguinte lista abaixo:

RESPONSÁVEL FINANCEIRO - PESSOA FÍSICA

- Carteira de identidade (RG) frente e verso;
- Comprovante de residência;

RESPONSÁVEL FINANCEIRO - PESSOA JURÍDICA

- Contrato social atualizado;
- Carteira de identidade (RG) frente e verso do Responsável Legal;
- Comprovante de endereço;

[<< VOLTAR PARA CENTRAL DE AJUDA](#)